

REDAKTIONEN EFFIZIENT ORGANISIEREN UND STRATEGISCH AUFSTELLEN

Kassel, 22. bis 24. Februar 2016

Die Mediennutzungsgewohnheiten haben sich dramatisch verändert, und die Zahl der Channels, die bespielt werden müssen, hat sich erhöht. Bei allem fordert der Wettbewerb um Leser- und Werbemärkte eine gleichbleibend hohe Qualität aller redaktionellen Inhalte. Dieses Ziel kann nur mit Methoden und Tools erreicht werden, die dabei unterstützen, alle redaktionellen Prozesse effizient zu organisieren, damit Zeit bleibt für ein zielgruppenadäquates Themenmanagement zur strategischen Führung der Marke.

Das sind die Themen Die Themenschwerpunkte des Seminars umfassen die Bereiche Redaktions-, Themen- und Markenmanagement:

- Prozesse straff und effizient organisieren: Workarounds, Doppelarbeiten, Last- und Produktionsspitzen vermeiden
- Technische Systeme und Verfahren für Planung und Produktion richtig und konsequent nutzen
- Kommunikations- und Abstimmungsabläufe in der Redaktion optimieren, standardisieren und kontrollieren
- Themen von der Themenidee über die Recherche bis zur Aufbereitung und Präsentation crossmedial mit den Tools Perspektivenwechsel, Beitragsmatrix, Storyboard und Timeline anlegen und strukturieren
- Redaktionelles Know how über Zielgruppen und Kundenkommunikation aufbauen und pflegen
- Communitybuilding: Interaktion und Kommunikation zur Markenführung nutzen
- Alleinstellungsmerkmale erarbeiten und ausbauen

Das nehmen Sie mit Das Seminar schärft den Blick für die Erfordernisse effizienter Planungs- und Produktionsprozesse und gibt Werkzeuge für ein methodisch strukturiertes Redaktionsmanagement an die Hand. Ziel ist es, alle Planungs- und Kommunikationsabläufe straff zu organisieren und zu standardisieren, damit Zeit für die Kernaufgabe der Redaktion bleibt: für die kreative inhaltliche Entwicklung des Produkts zur Stärkung und Weiterentwicklung der Medienmarke.

Darüber hinaus wird ein crossmediales Themenmanagement erarbeitet, das Themen – und nicht Medienkanäle – auf der Grundlage fundierten Wissens über die Zielgruppe(n) und ihre Mediennutzung in den Fokus stellt. Verlage und Medienhäuser profitieren unmittelbar vom vermittelten Management-Wissen, das strategisches Denken und planerisches Handeln fördert.

Wer daran teilnehmen sollte Redakteure mit Führungsaufgaben (Chefredakteure und ihre Stellvertreter, Ressortleiter, Team- und Produktionsleiter, redaktionelle Projektleiter, CvD), Redakteure in Vorbereitung für Führungsaufgaben, Redakteure in der crossmedialen Inhalteproduktion, Marken- und Produktmanager.

VDZ Mitglied

Early Bird **1050 € zzgl. MwSt.**

Regular Rate **1250 € zzgl. MwSt.**

Nicht Mitglied

Early Bird **1370 € zzgl. MwSt.**

Regular Rate **1570 € zzgl. MwSt.**



DR. ROMAN LEUTHNER

Medien- und Kommunikationsberater, Dr. Roman Leuthner GmbH

Dr. Roman Leuthner war als Chefredakteur und Redakteur bei verschiedenen Fach- und Wirtschaftsmedien, Magazinen und Zeitungen, sowie im Verlagsmanagement tätig. Er arbeitete unter anderem für die Süddeutsche Zeitung, das Handelsblatt, für Holzmann Medien und die Schlütersche Verlagsgesellschaft. Seit 2010 ist Leuthner Inhaber eines Consultingunternehmens für die Medien- und Kommunikationsbranche in Augsburg und berät Medienhäuser und Unternehmen.

Er ist Lehrbeauftragter an Medienakademien und Hochschulen für Marketing und Management und hat mehr als 20 Fachbücher und Ratgeber in den Bereichen Wirtschaft und Finanzen, Management, Rhetorik, Sprachen und Satire veröffentlicht.

Anmeldung



Konditionen VDZ Mitglied
Early Bird **1050 €** zzgl. MwSt.
Regular Rate **1250 €** zzgl. MwSt.

Nicht Mitglied
Early Bird **1370 €** zzgl. MwSt.
Regular Rate **1570 €** zzgl. MwSt.

Early-Bird Rate gilt bis Freitag, den 15.01.2016

zwei Kaffeepausen und ein Mittagessen
Pausen- und Veranstaltungstränke
Veranstaltungsunterlagen

Teilnehmerabsagen sind bis vier Wochen vor Seminarbeginn kostenfrei. Bei späterer Absage wird die gesamte Seminargebühr fällig. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich.

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der VDZ Akademie GmbH.

Termin und Ort **22. bis 24. Februar 2016**
1. Tag: von **10:00 Uhr – 17:00 Uhr** / 2. Tag: von **09:00 Uhr – 17:00 Uhr** / 3. Tag: von **09:00 Uhr – 16:00 Uhr**
RAMADA Hotel Kassel City Centre, Baumbachstraße 2 , 34119 Kassel, Tel.: +49 (0) 561 7810-0
<https://www.h-hotels.com/hotels/ramada-hotel-kassel-city-centre/hoteluebersicht.html>

Im Veranstaltungshotel haben wir ein Abrufkontingent unter dem Stichwort „VDZ Akademie“ gebucht, aus diesem können Sie sich ein Zimmer bis zum 25.01.2016 abrufen.

Anmeldung An der Veranstaltung **„REDAKTIONEN EFFIZIENT ORGANISIEREN UND STRATEGISCH AUFSTELLEN“** vom **22. bis 24. Februar 2016 in Kassel** nimmt aus unserem Hause teil

_____ Vorname	_____ Name
_____ Firma / Verlag	_____ Funktion
_____ Straße, Hausnummer	_____ PLZ, Ort
_____ Telefon / Mobil	_____ Fax
_____ E-Mail	_____ Datum / Unterschrift

Bitte schicken Sie so bald wie möglich die untenstehende Fax-Anmeldung an **Fax-Nr. 030 . 72 62 98 - 114** oder **per Post** an:

Kontakt



Anett Breitsprecher
VDZ Akademie GmbH
Markgrafenstraße 15
10969 Berlin

Telefon 030 . 72 62 98 - 158
Telefax 030 . 72 62 98 - 114
E-Mail a.breitsprecher@vdz-akademie.de

Unter www.vdz-akademie.de können Sie sich auch **online anmelden**.

Wir freuen uns auf ihre Teilnahme!

